

«Утверждаю»

И.О. Директора школы
/Булдакова Н.В./



**План мероприятий
по подготовке выпускников МОБУ «Екатериновская ООШ» к прохождению
ГИА по программам основного общего образования
на 2024-2025уч/г.**

| Вид деятельности | Мероприятия | Дата | Ответственный | Отметка о выполнении |
|------------------------------------|--|--|--|----------------------|
| Сентябрь | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при директоре «Анализрезультатов ГИА- 2024 МОБУ «Екатериновская ООШ». 2.Утверждение плана мероприятийпо подготовке учащихся к ГИА. 3. Утверждение предметов, подлежащих к сдаче ГИА в форме ОГЭ -2025 г. 4. Составление графика консультаций по предметам, подлежащим к сдаче в форме ГИА. 5. Оформление информационногостенда для учащихся. | до 15 сентября сентябрь-октябрь | Директор Директор Зам.директора Кл.руководитель | |
| Работа с учащимися | 1. Контрольные срезы с целью выявления уровня обученностиучащихся 9 класса. 2. Отработка навыков выполненияучащимися заданий в форме тестирования. 3. Индивидуальные консультации. | по графику | Администрация Учителя-предметники | |
| Работа с родителями | Родительское собрание: 1.О порядке подготовки и проведения экзаменов в формеГИА. 2. О выборе учащимися предметовдля сдачи в традиционной форме. 3. Информирование родителей опосещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | 3 неделя | Администрация Кл.руководитель | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|---|---|--|
| Работа с учителями | 1. Заседание ММО. План работы учителей-предметников по подготовке к ГИА. 2. Составление календарно-тематического планирования с | Август-сентябрь | Руководители ММО | |
| | учётом подготовки учащихся к ГИА (5-9 кл). | | | |
| Октябрь | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при завуче. Анализ результатов контрольных срезов. 2. Утверждение предметов по выбору учащихся к сдаче в форме ГИА. | | Зам.директора | |
| Работа с учащимися | 1. Административные контрольные работы по русскому языку и математике за 1 четверть. 2. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 3. Отработка навыков написания итогового сочинения с учащимися по русскому языку . 4. Организация дополнительных занятий с учащимися, группы «Риск». 5. Муниципальные контрольные срезы в 9 классе по русскому языку и математике. 6. Мониторинг качества знаний за 1 четверть. | по графику по графику еженедельно в течение года 1 четверть | Зам.директора Учителя-предметники Администрация | |
| Работа с родителями | 1. Родительское собрание. Анализ результатов контрольных срезов, проведённых администрацией школы. 2. Индивидуальное консультирование родителей по подготовке учащихся к ГИА. 3. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий | По графику еженедельно | Кл. руководитель | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|---|--|--|
| Работа с учителями | 1. Заседания ММО «Организация работы по КИМам . 2. Отчёт учителей- предметников по индивидуальной работе. Предоставление тетрадей индивидуальной работы с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки. | по графику | Руководители ММО Учителя- предметники | |
| Внутришкольный контроль | 1. Изучение состояния преподавания истории и обществознания. | по плану внутришкольного контроля | Администрация | |
| Ноябрь | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Утверждение графика работы кабинета информатики по подготовке к ГИА | | Учитель информатики | |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 2. Отработка навыков выполнения учащимися заданий в форме тестирования. 3. Дополнительные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты. 4. Мониторинг качества знаний. 5. Выполнение экзаменационных заданий в демоверсиях сети Интернет. | по графику регулярно по факту еженедельно | Учителя- предметники | |
| Работа с родителями | 1. Родительское собрание. Результаты тестирования в форме ГИА. 2. Посещение на дому семей учащихся 9 класса. 3. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | 3 неделя 1 раз в месяц еженедельно | Кл. Руководитель. Зам.директора | |
| Работа с учителями | 1. Участие учителей математики и русского языка в районных секциях по подготовке к ГИА. 2. Проверка результативности работы учителей по подготовке слабоуспевающих учащихся к ГИА. | по графику | Администрация | |
| Внутришкольный контроль | Проверка ведения школьной документации (журналы, тетради) с целью выявления системы работы учителей- предметников по подготовке учащихся к ГИА. | среда | Администрация | |
| Декабрь | | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|--|
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре по результатам проверки школьной документации. 2. Корректировка плана мероприятий по подготовке учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации. | по плану | Директор | |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 2. Отработка навыков к написанию итогового сочинения по русскому языку. 3. Дополнительные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты. 4. Проведение консультации психолога по подготовке к ГИА. | по графику регулярно по факту по графику | Учителя-предметники Учитель русского языка. Кл. руководитель. Психолог. | |
| | 5. Муниципальные контрольные срезы в 9 классе по русскому языку и математике. | | | |
| Работа с родителями | 1. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | еженедельно | Кл. руководитель | |
| Работа с учителями | Изучение состояния преподавания физики и математики. | по расписанию. | Администрация | |
| Внутришкольный контроль | 1. Административные контрольные работы за первое полугодие 9 класса по текстам РОО. | По графику | Администрация | |
| Январь | | | | |
| Организационно-методическая работа | Совещание при директоре «ГИА-проблемы и задачи». | 2 неделя | Директор | |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 2. Дополнительные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты. | еженедельно по факту | Учителя-предметники Кл. руководитель | |
| Работа с родителями | 1. Родительское собрание по результатам первого полугодия. 2. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | 1 неделя | Кл. руководитель Зам.директора | |
| Работа с учителями | 1. Курсовая подготовка учителей математики и русского языка на базе школ п.Саракташ. | 1 неделя | Учителя-предметники | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|---|--|
| Внутришкольный контроль | Изучение состояния работы по подготовке к ГИА по русскому языку и математике, организация повторения изученного материала, анализ уровня подготовки девятиклассников к написанию итогового сочинения, выявление уровня математического образования школьников путём посещения уроков, индивидуально-групповых занятий. | 3 неделя | Администрация | |
| Февраль | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Корректировка базы данных учащихся 9 класса. 2. Совещание при директоре. | 1 неделя | Администрация | |
| Работа с учащимися | 1. Инструктаж по правилам заполнения экзаменационной работы. 2. Муниципальные контрольные срезы в 9 классе (предметы по выбору). | 2 неделя | Зам.директора Кл. руководитель | |
| Работа с родителями | 1. Ознакомление родителей с новым положением об итоговой аттестации, порядком проведения ГИА, условиями получения аттестата об основном общем образовании. 2. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | 3 неделя еженедельно | Зам.директора по УВР Кл. руководитель | |
| Работа с учителями | 1. Оказание методической помощи учителям- предметникам, участвующим в ГИА 2. Посещение уроков. | еженедельно по графику | Администрация | |
| Внутришкольный контроль | Изучение состояния подготовки учащихся к сдаче ГИА по математике, организация повторения изученного. | 3 неделя | Администрация | |
| Март | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1.Совещание при завуче по результатам внутришкольного контроля | 1 неделя | Зам.директора | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|---|--|
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 2. Дополнительные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты. 3. Тренинги по выполнению заданий ГИА в демоверсиях сети Интернет. 4. Муниципальные контрольные срезы в 9 классе по русскому языку и математике. | согласно графика | Учителя-предметники Зам.директора Учителя-предметники | |
| Работа с родителями | 1. Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. 2. Родительское собрание о ходе подготовки учащихся к ГИА. | Еженедельно 3 неделя | Кл. руководитель Зам.директора | |
| Работа с учителями | 1. Курсы по подготовке к ГИА на базе школ п. Саракташ. 2. Круглый стол. Презентация опыта работы по подготовке к ГИА. | по графику | Администрация | |
| Внутришкольный контроль | 1. Изучение состояния преподавания физкультуры. | По графику | Администрация | |
| | 2. Пробный экзамен в форме ГИА по русскому языку и математике в 9 классе. | | | |
| Апрель | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Совещание при директоре по процедуре проведения и технологии заполнения экзаменационных бланков. 2. Анализ информационной базы по подготовке к ГИА | 1 неделя | Директор Зам.директора | |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации по утверждённому графику. 2. Дополнительные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты. 3. Тренинги по выполнению заданий ГИА в демоверсиях сети Интернет. 4. Консультации психолога по поведению при подготовке и во время экзамена. 5. Пробный экзамен в форме ГИА по русскому языку и математике в 9 классе. | по графику По графику | Администрация Кл. руководитель Учителя-предметники | |
| Работа с родителями | Информирование родителей о посещаемости уроков и консультаций, выполнении домашних заданий. | еженедельно | Кл. руководитель | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|-----------------|------------------|--|
| Работа с учителями | 1. Заседание ММО по утверждению экзаменационных материалов для переводных экзаменов. | 3 неделя | Руководители ММО | |
| Внутришкольный контроль | Изучение состояния подготовки учащихся 9 класса к экзаменам по выбору (предметы по выбору) | 2 неделя | Администрация | |
| МАЙ | | | | |
| Организационно-методическая работа | 1. Информация о сроках сдачи ГИА. 2. Приказ по школе о допуске к экзаменам. 3. Педсовет о допуске учащихся 9 класса к ГИА. | сентябрь май | Директор | |